



КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение  
Ленинградской области «Спортивная школа олимпийского резерва  
по горнолыжному спорту, фристайлу»  
(ГАУ ЛО «СШОР ГСФ»)

П Р И К А З

«01» *сентября* 2020 года

№ *09-20/42*

**Об утверждении «Положения о порядке приема и отчисления в государственном автономном учреждении Ленинградской области «Спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту, фристайлу» для занятий в спортивно-оздоровительных группах на бюджетной основе»**

Руководствуясь Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом государственного автономного учреждения Ленинградской области «Спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту, фристайлу»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Положение о порядке приема и отчисления в государственном автономном учреждении Ленинградской области «Спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту, фристайлу» для занятий в спортивно-оздоровительных группах на бюджетной основе» (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Беляева

Исполнитель:  
Петрова Т.В. тел. 8 (812) 493-27-42

**Положение**  
**о порядке приема и отчисления в государственном автономном**  
**учреждении Ленинградской области «Спортивная школа олимпийского**  
**резерва по горнолыжному спорту, фристайлу» для занятий в**  
**спортивно-оздоровительных группах на бюджетной основе**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема и отчисления в государственном автономном учреждении Ленинградской области «Спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту, фристайлу» (далее – Учреждение, ГАУ ЛО «СШОР ГСФ») для занятий в спортивно-оздоровительных группах (далее - СОГ) на бюджетной основе разработано в целях регулирования отношений и решения вопросов, возникающих в связи с реализацией программы по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, формированием контингента, определением количества и качества занятий по горнолыжному спорту.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, адаптации их к жизни в обществе, формирование общей культуры, организации содержательного досуга в интересах личности, общества, государства.

1.3. Спортивно-оздоровительный этап – привлечение к занятиям оздоровительными физическими упражнениями детей и взрослых и проведение данных занятий для достижения физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом.

1.4. Продолжительность спортивно-оздоровительного этапа 1 год.

1.5. Положение разработано в соответствии с требованиями Устава, программой по горнолыжному спорту в спортивно-оздоровительных группах и локальными актами Учреждения с учётом требований действующего законодательства.

1.6. Прием в Учреждение осуществляется на основе принципов:

- гласности и открытости;
- соблюдения прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации.

## **II. Порядок приема**

2.1. Прием граждан в СОГ осуществляется на добровольной основе.

2.2. В СОГ на бюджетной основе осуществляется прием детей в соответствии с утвержденным государственным заданием для проведения занятий по физической культуре и спорту.

2.3. В спортивно-оздоровительные группы принимаются лица от 4 лет, не имеющие противопоказаний к занятиям физической культурой и спортом. Дети принимаются в СОГ при наличии свободных мест для комплектования группы не менее 3-х человек и не более 20 человек, на основании личного заявления родителей (законных представителей) с дальнейшим заключением договора с Учреждением.

2.4. Количество занимающихся в группе не может превышать 20 человек на одного тренера при соблюдении норм пропускной способности спортивных сооружений.

2.5. Прием и зачисление в Учреждение осуществляется на конкурсной основе в период с 15 августа по 30 сентября на основании следующих документов:

- Заявления о приеме (Приложение №1);
- Медицинской справки о состоянии здоровья с заключением педиатра о возможности заниматься физической культурой и спортом;
- Копии документов, удостоверяющих личность ребенка (свидетельство о рождении/паспорт);
- Заявления – согласия на обработку персональных данных;
- Копии полиса обязательного медицинского страхования;
- Копии полиса страхования от несчастных случаев при занятиях горнолыжным спортом.

2.6. Учреждение вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- по медицинским показаниям (противопоказания к занятиям горнолыжным спортом);
- при несоблюдении сроков подачи документов;
- при отсутствии свободных мест в группах.

## **III. Порядок комплектования групп**

3.1. Комплектование СОГ на новый сезон производится до 30 сентября текущего года.

3.2. Доукомплектование групп производится в течении года, при наличии бюджетных мест.

#### **IV. Порядок зачисления**

4.1. Зачисление проводится по результатам тестовых испытаний.

4.2. Зачисление поступающих для освоения программы по горнолыжному спорту в спортивно-оздоровительных группах оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии.

4.3. Тренировочный год в группах СОГ начинается с 01 октября и заканчивается 31 мая.

4.4. С законными представителями зачисленных несовершеннолетних поступающих заключается договор об оказании услуг на спортивно-оздоровительном этапе на бюджетной основе.

#### **V. Порядок отчисления**

5.1. Отчисление занимающихся производится по следующим основаниям:

- личное заявление его родителя (законного представителя);
- пропуск более 70% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин (болезнь, прохождения санаторно-курортного лечения, реабилитации после травмы, в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей);
- медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему обучению;
- окончание срока действия договора;
- отчисление из СОГ оформляется приказом директора Учреждения.

5.2. За лицом, зачисленным в группу СОГ может быть сохранено место по решению тренерского совета.

#### **VI. Подача и рассмотрение апелляций**

6.1. Совершеннолетние поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего дня после объявления результатов отбора.

6.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает результаты работы приёмной комиссии.

6.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном количестве голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

6.4. Повторное проведение отбора проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

6.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

## **VII. Прочее**

7.1. При предъявлении подтверждающих документов и наличии бюджетных мест преимущественное право при зачислении в Учреждение для занятий в СОГ предоставляется:

- 7.1.1. Поступающим лицам, зарегистрированным на территории Ленинградской области.
- 7.1.2. Поступающим лицам, обучающимся в образовательных учреждениях на территории Ленинградской области.
- 7.1.3. Поступающим лицам, родители (законные представители) которых являются работниками государственных учреждений Ленинградской области.
- 7.1.4. Многодетным семьям (3 и более детей).
- 7.1.5. Поступающим лицам, являющимся членами одной семьи.

7.2. Занимающиеся, прошедшие подготовку в СОГ ГАУ ЛО «СШОР ГСФ» и успешно выполнившие контрольно-переводные (вступительные) испытания, имеют преимущественное право на зачисление на этап начальной подготовки в Учреждение.

Зачислен(а) в ГАУ ЛО «СШОР ГСФ» к тренеру

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
На основании приказа № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Директору ГАУ ЛО «СШОР ГСФ»  
Беляевой А.А.

от \_\_\_\_\_  
ФИО поступающего/законного представителя

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в ГАУ ЛО «СШОР ГСФ» для прохождения программы спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_

(указать вид спорта)

моего сына (дочь) \_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_  
(город, улица, дом, квартира)

Школа/ класс \_\_\_\_\_

#### СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О матери)

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон, \_\_\_\_\_ Эл. почта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О отца)

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон, \_\_\_\_\_ Эл. почта \_\_\_\_\_

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. Две фотографии 3x4.
2. Справку об отсутствии медицинских противопоказаний для прохождения спортивной подготовки по горнолыжному спорту, справку 086/У.
3. Копию свидетельства о рождении.
4. Копию СНИЛС.
5. Копию страхового спортивного полиса (горнолыжный спорт).
6. Копию полиса ОМС.
7. Копию паспорта родителя/опекуна.
8. Справка с места учебы.

Рост ребенка \_\_\_\_\_ см      Размер ноги ребенка \_\_\_\_\_ см

С Уставом, Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а).

Мне разъяснены гарантии и права моего ребенка. \_\_\_\_\_

подпись

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я согласен(а) на осуществление любых действий (операций), в т.ч.: получение, обработку, хранение, в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, необходимых для проведения и организации тренировочного процесса. \_\_\_\_\_

подпись

Я согласен(а) на участие в процедуре индивидуального отбора моего ребенка \_\_\_\_\_

подпись

дата

подпись

расшифровка подписи

